



Att skriva en motion

En motion byggs upp enligt en enkel mall och består av

- Namn på motionären
- En kort brödtext som beskriver
 - *Bakgrunden till problematiken*
 - *En kort argumentation*
- En avslutning med förslag till beslut, vanligtvis formulerad i en eller flera "att-satser".

Exempel på motion:

Motion till I-sektionens första vårsektionensmöte 2014.

Angående: Swimmingpool till I-sektionen

Motionär: Namn Efternamn

Jag förstår inte varför I-sektionen inte har någon swimmingpool. Detta är för mig helt obegripligt; inte minst med tanke på att det finns så många varma och vackra dagar under terminerna när man inget hellre vill än att bara bada och ha kul (t.ex. under mottagningen eller när våren börjar titta fram). En swimmingpool skulle kosta sektionen några hundra tusen att köpa in, alltså i min mening ingen större investering. Poolen skulle kunna placeras i Vasaparken, på Vasahusetets tak eller på ellipsen. Jag tror att detta skulle gynna både medlemmarnas sammanhållning och hälsa. Dessutom hade det ju inte varit fel att hänga vid poolen med en cocktail i handen på lunchrasterna.

*Yrkande: Jag föreslår därför sektionensmötet besluta;
att I-sektionen skall köpa in en swimmingpool*

En motion till ett sektionensmöte skickas senast 3 läsdagar innan mötet till istyret@itek.chalmers.se.