



Policy för uthyrning av sektionsbilen

Allmän info:

- Bilnyckeln förvaras i ett nyckelskåp på Bondgatan. För att kunna öppna detta behövs en kod som kvitteras ut från någon av de två bilansvariga i RustI.
- Vid hyra av sektionsbilen förbinder låntagaren sig med samtliga regler i detta dokument.

Att tänka på:

- Fyll i körjournalen såväl innan som efter körningen!
- Bilen tankas med **DIESEL!** Vid återlämning skall bilen vara tankad till minst tre pluppar, annars tas en tilläggsavgift ut.
- Låntagaren har fullt ansvar för bilen under lånetiden.
- Bilen får inte köras utanför Sveriges gränser.
- Kontrollera bilen vid uthämtning, meddela bilansvariga i RustI i de fall skador upptäckts.
- Kör försiktigt och tänk på att bilen är lång, baken genar mycket när du svänger.
- Den mittersta och bakre sätesraden går att montera bort i de fall större lastutrymme önskas. Dessa säten ska i dessa fall förvaras säkert på Bondgatan.
- Vid olycka, skada eller dylikt, rapportera detta till bilansvariga i RustI.
- Återlämna bilen noggrant städad.
- Bilen ska återlämnas med alla säten fastmonterade.
- Vid återlämning ska bilen parkeras utanför Vasa.
- Bilnycklarna ska återlämnas i nyckelskåpet på Bondgatan efter avslutad körning.

Kostnad:

- Den rörliga kostnaden är 4 kr/km.
- Den fasta kostnaden är 80 kr per påbörjat dygn.
- Eventuella bränslekostnader ersätts mot uppvisande av kvitto. Kvittot ska fästas på ett formulär som även ska fyllas i. Detta återfinns i kassörens postfack på Bondgatan.

Faktura skickas till låntagarens mailadress. Om bilen är uthyrd till en kommitté så kommer denna att läggas i dess postfack på Bondgatan.



Tilläggsavgifter:

- Vid skador är låntagaren fullt betalningsskyldig för reparationskostnader. Självrisk 3000kr.
- Vid P-avgifter och böter står låntagaren för hela kostnaden.
- Vid försenad återlämning av bilen tillkommer en avgift på 100 kr.
- Vid utebliven dokumentation av uppgifter i körjournalen tillkommer en avgift på 100 kr.
- Om bilen är tankad till två pluppar eller mindre vid återlämning tillkommer en avgift på 100kr.

Om skada åsamkas av en person som vid inträffandet tjänstgör i en kommitté avgör sektionsstyrelsen om denna kan anses betalningsskyldig eller ej. En generell regel att tillämpa är att sektionsstyrelsen bör stå för kostnaderna i de fall skadan har orsakats av en olyckshändelse.

Bokningsregler:

- Sektionsbilen får enbart ha två (2) inestående bokningar av samma privatperson vid en given tidpunkt.
- En bokningsförfrågan från en privatperson som sträcker sig över mer än fem sammanhängande vardagar kräver godkännande av sektionsstyrelsen på ett ordinarie styrelsemöte innan giltighet inträder.
- Sektionens kommittéer och föreningar skall ges företräde till sektionsbilen vid behov när sådana evenemang föreligger att de är sektionsmedlemmarna till gagn. Dessa evenemang skall ha annonserats till sektionstyrelsen senast sju (7) kalenderdagar innan dess start.

Då nyttjandet av sektionsbilen ses som ett privilegium och inte en rättighet förbehåller sig sektionsstyrelsen rätten att neka eller avboka en privatpersons, förenings eller kommittés bokningsförfrågan om särskilda skäl anses föreligga. Den som har ansökt om bokningen skall dock bli informerad om anledning till makuleringen via angiven kontaktuppgift senast fem (5) kalenderdagar innan bokningsperioden påbörjas.

