



Instruktioner för Studienämnden (SNI)

Kommittén skall övervaka, utvärdera och utveckla medlemmarnas utbildning.

1. Sammansättning

- i. Ordförande, utsedd av sektionensmöte.
- ii. Vice ordförande, utsedd av sektionensmöte.
- iii. Eventansvarig, utsedd av sektionensmöte.
- iv. Två ledamöter från varje klass på kandidaten, utsedda av sektionensmöte.
- v. Masteransvariga, utsedda av sektionensmöte.

2. Verksamhet

- i. **att** ansvara för studiebevakning och tillsyn av kursutvärderingar.
- ii. **att** bereda frågor som skall behandlas av programledningen.
- iii. **att** informera i frågor rörande utbildningen.

3. Åliggande

- i. Ordförande åligger
att representera studienämnden i sektionensstyrelsen.
att leda och samordna Studienämndens arbete.
att ansvara för att kommittén är representerad vid kommittéråd.
att tillsammans med kommitténs vice ordförande ansvara för kommitténs ekonomiska arbete.



att ansvara för att minst en representant från kommittén närvarar vid sektionmöten.

att representera sektionen och föra dess talan i studiefrågor.

att vara sektionens representant i programrådet.

att vara sektionens representant i Studentkårens utbildningsutskott, UU.

ii. Vice ordförande åligger

att koordinera och stötta klassrepresentanternas kontakt med sektionen.

att vidarebefordra relevant information om utbildningen till sektionen.

att vara sektionens utbildningsrepresentant (UOR).

att ansvara för att en budget fastställs som på ett rimligt sätt fördelar kommitténs resurser över året för att maximera sektionsnyttan.

iii. Eventansvarig åligger

att ansvara för samtliga evenemang under året.

iv. Ordförande, vice ordförande, eventansvarig, masteransvariga samt övriga klassrepresentanter åligger

att jobba efter verksamhetens mål och de uppgifter som ges från ordförande.

att verka för att samla in åsikter kring utbildningen från respektive klass.

4. Mötesförfarande

- i. Studienämnden sammanträder när så erfordras eller ledamot så fordrar, dock minst två gånger per termin.



- ii. Minst skall mötesanteckningar föras vid Studienämndens sammanträden. Beslut skall protokollföras.
- iii. Ordförande har rätt att adjungera in en eller flera personer till mötet.

5. Beslutsmässighet

- i. Rösträtt har medlemmar nämnda i 1.
- ii. Varje närvarande ledamot har lika röstetal. Beslut fattas med enkel majoritet, varvid ordföranden äger utslagsröst.
- iii. Jävig ledamot saknar rösträtt.
- iv. Studienämnden är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

6. Överklagande

- i. Studienämndens beslut kan överklagas till sektionstyrelsen.
- ii. Sektionsstyrelsen har överbeslutanderätt över Studienämnden.

7. Rekrytering

- i. För rekrytering av en ny Studienämnd ska Studienämnden i samråd med Valberedningen nå ut med information angående invalet i läsperiod två.
- ii. Studienämnden ska i samråd med Valberedningen planera och genomföra aspirationsaktiviteter.

8. Övrigt



- i. Studienämnden ska aktivt informera sektionens övriga sektionsmedlemmar om sin verksamhet och ska medverka vid arrangemang med detta syfte.
- ii. Studienämnden ska eftersträva kontinuitet i verksamheten och genomföra en välplanerad överlämning när nya Studienämnden valts in.
- iii. Studienämnden ska efterfölja det reglemente, stadga och policys som finns på sektionen.

Skapad: 2015-09-20

Reviderad: 2017-11-10 av Axel Ihrfelt och Niklas Westerberg.